Verwachtingen financiële verantwoording cultuureducatie
Regeling Cultuureducatie Overijssel

Doel van dit overzicht
Dit document beschrijft welke inkomsten en uitgaven zichtbaar moeten zijn in de financiële verantwoording. Het uitgangspunt is een transparante aansluiting tussen de beschikbare middelen en de uitgaven voor cultuureducatie, de cultuurcoach/combinatiefunctionaris en overige uitvoeringskosten.

1. Uitgangspunten

- Neem alle middelen op die in het verantwoordingsjaar daadwerkelijk beschikbaar zijn gesteld voor cultuureducatie binnen de regeling.
- Vermeld per batenpost wie de financier is, welk bedrag is ingebracht en, waar relevant, op hoeveel leerlingen de bijdrage is gebaseerd.
- Maak aan de lastenkant inzichtelijk waaraan de middelen zijn besteed. Je kunt de kosten per activiteit uitsplitsen, maar één totaalbedrag voor de activiteitenkosten is ook toegestaan.
- Voorkom dubbeltellingen: voer iedere bijdrage of kostenpost slechts één keer op.
- Zorg dat de baten en lasten controleerbaar aansluiten op de onderliggende administratie.

2. Baten: welke middelen moeten zichtbaar zijn?

Batenpost	Norm / uitgangspunt	Wat moet inzichtelijk zijn?
Provincie Overijssel	€ 6,50 per leerling	Vermeld het aantal leerlingen waarop de berekening is gebaseerd en het totaalbedrag.
Gemeente	Matching	Neem de gemeentelijke bijdrage afzonderlijk op. Maak duidelijk welk deel de matching betreft en of daarnaast aanvullende gemeentelijke middelen zijn ingebracht.
Rijnbrink	€ 3,00 per leerling	Vermeld het aantal leerlingen en het totaal van deze bijdrage.
Scholen	Ten minste € 7,50 per leerling in de gezamenlijke pot; € 15,00 per leerling als intentie	Maak zichtbaar welk bedrag scholen daadwerkelijk financieel hebben ingebracht. Houd een intentie en een gerealiseerde bijdrage van elkaar gescheiden.
Cultuurcoach / combinatiefunctionaris	Eventuele aanvullende middelen	Vermeld de omvang én herkomst, bijvoorbeeld BRC-middelen, een bijdrage van de werkgever of een andere financieringsbron.
Overige aanvullende middelen	Werkelijk ontvangen of toegekende bijdragen	Extra middelen die de cultuurcoach werft ten behoeve van cultuureducatie binnen de school mogen worden opgevoerd. Beschrijf steeds de bron en het doel.

Belangrijk bij de schoolbijdrage: vermeld in de verantwoording het daadwerkelijk ingebrachte bedrag. Als de bijdrage van € 15,00 per leerling alleen als intentie is vastgelegd, mag deze niet zonder meer als gerealiseerde bate worden opgevoerd.

3. Lasten: welke kosten moeten zichtbaar zijn?

Lastenpost	Wat moet inzichtelijk zijn?
Activiteitenkosten	Kosten voor de uitvoering van cultuureducatieve activiteiten. Dit mag per activiteit worden gespecificeerd of als totaal generaal worden opgenomen. Zorg bij een totaalbedrag dat een onderliggende specificatie beschikbaar is.
Kosten cultuurcoach / combinatiefunctionaris	Neem de inzet voor cultuureducatie op. Maak bij voorkeur onderscheid tussen loonkosten of inzet, werkgeverslasten en eventueel doorbelaste uren, voor zover deze onderdelen van toepassing zijn.
Overige kosten	Overige aantoonbare kosten die rechtstreeks samenhangen met de uitvoering van de regeling, bijvoorbeeld organisatie, communicatie, materialen, deskundigheidsbevordering of lokale uitvoeringskosten. Licht grotere of bijzondere posten kort toe.

4. Minimale opzet van het financiële overzicht

Gebruik voor de verantwoording minimaal onderstaande hoofdindeling en vermeld alle bedragen in euro's.

BATEN	
Provinciale bijdrage: € 6,50 × aantal leerlingen	€ _____
Gemeentelijke matching	€ _____
Bijdrage Rijnbrink: € 3,00 × aantal leerlingen	€ _____
Bijdrage scholen: daadwerkelijk ingebracht	€ _____
Aanvullende middelen cultuurcoach / combinatiefunctionaris	€ _____
Overige aanvullende middelen	€ _____
Totaal baten	**€ _____**
LASTEN	
Activiteitenkosten	€ _____
Kosten cultuurcoach / combinatiefunctionaris	€ _____
Overige kosten	€ _____
Totaal lasten	**€ _____**
Saldo baten minus lasten	**€ _____**

5. Overig

Vanuit de provinciale regeling wordt voor de financiële verantwoording uitgegaan van de leerlingaantallen uit het schooljaar 2022-2023, zoals vastgelegd in het subsidiebesluit van de provincie Overijssel. Deze leerlingaantallen zijn ook opgenomen in de dataverzamelingstool.

Het is mogelijk dat hierover lokaal andere afspraken zijn gemaakt. Controleer dit zorgvuldig.

Zijn er lokaal afwijkende afspraken over de besteding van de middelen? Bijvoorbeeld dat een deel van de middelen wordt ondergebracht in een fonds voor doorontwikkeling? Vermeld dit dan expliciet.

Geef ook aan of er binnen de matching middelen zijn die specifiek zijn geoormerkt voor een bepaald doel.